



IT RECRUITMENT | IT OUTSOURCING | IT CONSULTING

## ZAŁOŻENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (B2B)

Jeśli wciąż zastanawiasz się, czy warto założyć własną Działalność Gospodarczą lub nie do końca wiesz od czego zacząć, postaramy się to Tobie przybliżyć.\*



\* Niniejsze opracowanie ma charakter informacyjny i nie jest oficjalnym źródłem przepisów prawno-podatkowych.

### ZALETY KONTRAKTU B2B WZGLĘDEM UMOWY O PRACĘ



#### Elastyczność

warunki współpracy z firmą-pracodawcą, takie jak np. godziny pracy, są dużo łatwiejsze do wynegocjowania i dostosowania do własnych preferencji; wynika to z zapisów prawa pracy, które jasno precyzują wytyczne dotyczące Umów o Pracę;



#### Wybór sposobu opodatkowania

zasady ogólne (12/32%), stawka liniowa, ryczałt



#### Rozliczanie kosztów związanych z prowadzoną działalnością

wydatki, które musisz ponieść w związku z prowadzeniem własnej firmy, możesz zaliczyć to tzw. kosztów prowadzenia działalności, obniżając tym samym wysokość koniecznych do odprowadzenia podatków;

### B2B Z ITFS

Współpraca B2B z ITFS to między innymi dostęp do atrakcyjnych benefitów:



#### Pakiet Medyczny

Dofinansowanie do pakietów Enel-Med



#### Pakiet Sportowy

Dofinansowanie do pakietów Multisport



#### Pakiet Księgowy

Bezpłatna obsługa księgowa (do 3 wpisów miesięcznie)



WWW.ITFS.COM

|                      | Umowa o pracę                                                                                                                                                    | Kontrakt B2B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Strony umowy         | Pracownik–Pracodawca                                                                                                                                             | Usługodawca– Usługobiorca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Podporządkowanie     | Stosunek pracy charakteryzuje się <b>podporządkowaniem</b> poprzez wykonywanie pracy <b>pod kierownictwem Pracodawcy</b>                                         | Strony umowy charakteryzuje <b>partnerstwo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Regulowana przez     | Kodeks pracy                                                                                                                                                     | Kodeks cywilny                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Rozliczenia ZUS/US   | Składki ZUS oraz podatki są naliczane i <b>odprowadzane przez Pracodawcę</b> , który bierze odpowiedzialność za poprawność ich naliczeń.                         | Składki ZUS oraz podatki są naliczane i <b>odprowadzane samodzielnie</b> , dlatego ważna jest znajomość przepisów podatkowych lub korzystanie z usług księgowych.                                                                                                                                                                                                                                       |
| Forma opodatkowania  | Podatki naliczane są wyłącznie na zasadach ogólnych tj. <b>12%/32%</b> .                                                                                         | Możliwość wybrania formy opodatkowania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zasady ogólne <b>12%/32%</b></li> <li>• podatek liniowy <b>19%</b></li> <li>• ryczałt od przychodów ewidencjonowanych (w zależności od rodzaju prowadzonej działalności jest to <b>od 2% do 17%</b>)</li> </ul>                                                                                                        |
| Miejsce i czas pracy | Miejsce i czas pracy <b>wyznaczone są przez Pracodawcę</b> . Pracownik ma obowiązek ich przestrzegać.                                                            | Miejsce i czas świadczenia usług <b>nie są narzucone</b> . Usługodawca sam lub w uzgodnieniu z Usługobiorcą określa, gdzie i kiedy będzie świadczył usługi, możesz więc pracować z dowolnego miejsca w UE.                                                                                                                                                                                              |
| Stanowisko pracy     | Przy Umowie o Pracę <b>określa się konkretne stanowisko pracy</b> , według którego Pracownik zobowiązany jest wykonać badania medycyny pracy oraz szkolenie BHP. | W przypadku umowy B2B <b>nie istnieje</b> określenie stanowiska pracy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Zwolnienia lekarskie | Wynagrodzenie chorobowe wypłacane jest przez Pracodawcę i stanowi <b>średnie wynagrodzenie</b> z 12 miesięcy poprzedzających zwolnienie lekarskie.               | Zasiłek chorobowy wypłacany jest przez ZUS na wniosek ubezpieczonego prowadzącego działalność gospodarczą i stanowi <b>średnią podstawę wymiaru składek z 12 miesięcy</b> poprzedzających zwolnienie lekarskie.<br>Kwota przyjmowana do wyliczenia wymiaru w 2021 r. wynosi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dla niskiego ZUS-u 840,00 zł</li> <li>• dla wysokiego ZUS-u 3155,40 zł</li> </ul> |
| Benefity             | Każdy z oferowanych benefitów jest możliwy do zastosowania.                                                                                                      | Coraz więcej benefitów może być świadczonych dla osób prowadzących działalność gospodarczą, jednakże każdy taki przypadek musi być rozpatrywany oddzielnie, ponieważ często benefity są tematem zawiłości podatkowych.                                                                                                                                                                                  |
| Okres wypowiedzenia  | Warunki wypowiedzania Umowy o Pracę nie mogą być mniej korzystne dla Pracownika niż te wskazane w Kodeksie pracy.                                                | Okres wypowiedzenia umowy jest dowolny, ustalony przez strony w umowie współpracy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Zarejestrowanie działalności jest bardzo łatwe. Można to zrobić samodzielnie przez Internet, a cała procedura nie powinna zająć więcej niż godzinę. Kreator wniosku przeprowadzi nas krok po kroku po całym procesie zakładania firmy.

### Na podstawie wniosku:

- uzyskasz wpis do rejestru CEIDG jako przedsiębiorca
- dostaniesz identyfikatory NIP i REGON
- zostaniesz zarejestrowany jako płatnik składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

### Dodatkowo kreator umożliwi ci:

- złożenie do urzędu skarbowego oświadczenia o formie opłacania podatku dochodowego oraz złożenie zgłoszenia rejestracyjnego albo aktualizacyjnego do VAT
- zgłoszenie do ubezpieczenia w ZUS.

### Krok po kroku:

- po wejściu na stronę główną [Biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl) wybierz usługę "Zarejestruj działalność gospodarczą".
- Zaloguj się przez Login.gov.pl, wykorzystując **profil zaufany** lub **e-dowód**.  
Jeśli to twoje pierwsze logowanie system przeprowadzi cię przez [proces zakładania konta](#). Wystarczy, że zaznaczysz opcje, które cię dotyczą lub wpiszesz dane, o które zapyta kreator, a system sam przygotuje wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców i zgłoszenie do ZUS/KRUS, GUS i urzędu skarbowego.
- Podpisz wniosek [profilem zaufanym](#) lub [podpisem kwalifikowanym](#)

Jeżeli zamierzasz być podatnikiem podatku VAT i masz już numer NIP, do wniosku CEIDG-1 składanego online na Biznes.gov.pl lub przez CEIDG możesz dołączyć **zgłoszenie rejestracyjne lub aktualizacyjne VAT-R**. Wniosek i zgłoszenie VAT-R podpisz [podpisem kwalifikowanym](#) lub [profilem zaufanym](#).

Jeśli wysłany i podpisany elektronicznie wniosek zostanie przyjęty przez CEIDG, otrzymasz e-mail z urzędowym potwierdzeniem.

Jeśli wyślesz wniosek bez podpisu elektronicznego, to kod do podpisania wniosku w urzędzie otrzymasz na adres e-mail po poprawnej weryfikacji wniosku. Z tym kodem i dokumentem tożsamości w ciągu 7 dni udaj się do urzędu miasta lub gminy.

Aby zarejestrować działalność nie możesz mieć zakazu całkowitego wykonywania działalności gospodarczej oraz musisz posiadać tytuł prawny do wszystkich nieruchomości, których adresy wpiszesz do CEIDG.

**Złożenie wniosku o wpis do CEIDG i wszystkie zmiany we wpisie są bezpłatne.**

## JAKIE ULGI PRZYSŁUGUJĄ PO ZAŁOŻENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ?

Zakładając własną działalność gospodarczą, przez pierwsze 30 pełnych miesięcy można korzystać z preferencji w opłacie składek społecznych.

- Pierwsze 6 pełnych miesięcy dotyczy całkowitego zwolnienia z opłacania składek społecznych (wówczas przedsiębiorca opłaca tylko składkę zdrowotną).
- Kolejne 24 miesiące dotyczą możliwości opłacania niższych składek tzw. niskiego ZUS-u.

Preferencje w opłacie składek powodują niższe koszty prowadzenia działalności, dlatego też nie są zbytnim obciążeniem dla osób stawiających swoje pierwsze kroki w rozwoju zawodowym.

## PRZYDATNE LINKI

- 12 kroków zarejestrowania firmy (biznes.gov.pl) - <https://www.biznes.gov.pl/pl/portal/00120>
- Jak wybrać optymalną formę opodatkowania (biznes.gov.pl) - <https://www.biznes.gov.pl/pl/portal/00172>
- Instrukcja rejestracji i logowania w serwisie biznes.gov.pl - [https://akademia.biznes.gov.pl/images/BIZGOV\\_Rejestracja\\_i\\_logowanie\\_03.12.2021.pdf](https://akademia.biznes.gov.pl/images/BIZGOV_Rejestracja_i_logowanie_03.12.2021.pdf)
- Kalkulator B2B: <https://www.kalkulatorb2b.pl/>

## POWODZENIA PRZYSZŁY PRZEDSIĘBIORCO!